



**Prot. 4556 C/12 del 14/09/2018**

**Procedura di selezione per titoli per il reclutamento di 2 (due) tecnici esperti nei servizi bibliotecari nell'ambito del progetto "Biblioteche Scolastiche Innovative", Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD), avviso 13 maggio 2016, n. 7767 per l'anno scolastico 2018/19.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

-**Visto** il PTOF 2016/19 e il Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD), avviso 13 maggio 2016, n. 7767;  
-**Visto** il Verbale n. 6 dell'11.10.2017, in cui il Consiglio di Istituto ha deliberato la partecipazione al bando 7767 del 13.5.2016.  
-**Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" in particolare gli artt. 31-34, concernenti l'attività negoziale, e l'art. 40 che consente la stipulazione di contratti per prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

### **EMANA UN AVVISO PUBBLICO PER TITOLI**

relativo alla procedura di selezione di 2 (due) esperti per numero complessivo di 30 ciascuno ore di insegnamento, così distribuite:

- Un esperto per corso formazione di 30 ore rivolto ai docenti;
- Un esperto per corso formazione di 30 ore rivolto agli alunni.

Contenuto corso docenti: Creazione di e-book, convertire video in formati interoperabili, digitalizzazione documenti, uso piattaforma MLOL, Catalogazione in ambiente SBN, uso del s/w biblioteconomico in uso presso il Polo SBN RCA della Regione Calabria Sebina Next e SebinaYou .

Contenuto corso alunni: Creazione di e-book, convertire video in formati interoperabili, digitalizzazione documenti, uso piattaforma MLOL, Progetto Manuzio, Liber Libri, Khan Academy e Google books, elementi di catalogazione in ambiente SBN,.

### **MODALITA' E DURATA**

L'incarico dovrà concludersi entro il 15 dicembre 2018. Tutti gli esperti sono tenuti a svolgere regolare attività di programmazione, verifiche e valutazione.

Il compenso orario lordo previsto è di €. 41,32 (D.l. 13/6/1986- DI 12/10/1995 n. 326) onnicomprensivo per le ore effettivamente prestate come attività di formazione, al lordo degli oneri fiscali. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamenti previdenziali ed assistenziali, né a trattamento di fine rapporto.



## **REQUISITI DI AMMISSIONE**

I candidati dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) essere immune da condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso;
- d) maggiore età;
- e) diploma di scuola media superiore;
- d) esperienza lavorativa, certificata, in biblioteche e/o partecipazione a progetti inerenti la digitalizzazione e catalogazione beni librari.

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda. Non possono accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, quando sia accertato che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

## **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda, redatta utilizzando l'allegato modulo, il curriculum vitae che ha anche valore di autocertificazione dei titoli valutabili, la copia del documento di riconoscimento, devono pervenire a: Liceo classico P.Galluppi, Via V. De Gasperi, 76 - 88100 Catanzaro, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 29/09/2018, nelle seguenti modalità: consegnata a mano in busta chiusa presso l'Ufficio Protocollo, in tal caso con riscontro di consegna; per raccomandata (non farà fede la data del timbro postale); via e-mail al seguente indirizzo: [czpc060004@pec.istruzione.it](mailto:czpc060004@pec.istruzione.it)

Il liceo Galluppi non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

## **MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le selezioni, fra tutti i curricoli pervenuti, saranno effettuate tenendo conto dei criteri indicati dalla tabella riportata di seguito.

Iscrizione presso un'associazione di ambito bibliotecario riconosciuta nell'elenco istituito dalla legge n. 4/2013.	1 punto ad iscrizione	Massimo 2
Partecipazione ad attività formative di ambito biblioteconomico	1 punto ad attestato	Massimo 5
Servizio svolto in qualità di assistente bibliotecario.	1 punto a mese di servizio	Massimo 10
Servizio svolto nella	1 punto a mese di servizio	Massimo 10



digitalizzazione di libri presso istituti culturali o biblioteche		
Esperienza del s/w biblioteconomico in uso presso il Polo SBN RCA della Regione Calabria Sebina Next e SebinaYou.	1 punto a mese di servizio	Massimo 20
Conoscenze delle norme di catalogazione in ambiente SBN	1 punto ad attestato	Massimo 1
Esperienza nell'uso della biblioteca digitale MLOL	1 punto a mese	Massimo 2

#### MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione del personale avverrà in base alla valutazione comparativa dei titoli presentati e sarà effettuata dalla commissione individuata dal Dirigente scolastico.

Tutti gli esperti dovranno, inoltre, dichiarare di essere disponibili a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato con il Dirigente Scolastico o i docenti referenti del Progetto.

#### **PERFEZIONE INCARICO – STIPULA CONTRATTO**

In caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserverà la possibilità di chiedere la documentazione completa di quanto dichiarato. L'esperto, qualora ottenga l'incarico, in base ai criteri elencati, stipulerà con il Dirigente Scolastico del Liceo Classico P.Galluppi un contratto di prestazione d'opera occasionale. Al termine dell'attività svolta l'esperto sarà inoltre tenuto alla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuta attività (relazione finale) e alla firma del registro. Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali previste dalla vigente normativa e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, secondo le finalità e modalità indicate nell'informativa allegata al presente bando, in conformità al D.Lgs. 196/03 (Codice Privacy). Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il DSGA.

#### **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI** (ex L 136/10 e successive modifiche)

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione all'ufficio competente dell'eventuale inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis della Legge 13/08/2010 n. 136 e successive modifiche.

#### **PUBBLICAZIONE DEL BANDO**

Il presente bando è pubblicato in data odierna all'Albo di questa Istituzione Scolastica e sul sito web, all'indirizzo [www.liceogalluppi.net](http://www.liceogalluppi.net).

PUBBLICAZIONE GRADUATORIA La graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro il giorno 27/09/2018.

Eventuali ricorsi sono ammessi entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

**Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Elena De Filippis**



DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico Liceo  
 Liceo Classico P. Galluppi Via V. De Gasperi , 76  
 88100 Catanzaro

**Oggetto:** domanda di partecipazione Procedura di selezione per titoli per il reclutamento di 2 (due) tecnici esperti nei servizi bibliotecari nell’ambito del progetto “Biblioteche Scolastiche Innovative” Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD) Avviso 13 maggio 2016, n. 7767 per l’anno scolastico 2018/19.

Il/La sottoscritto/a .....  
 Nato/a a ..... il \_\_/\_\_/\_\_ residente a.....  
 via .....  
 E-mail (obbligatoria per comunicazioni).....  
 Tel./cell. ....CF.....

CHIEDE

Di assumere l’incarico di cui all’avviso di selezione avente per oggetto: “Procedura di selezione per titoli per il reclutamento di 2 (due) tecnici esperti nei servizi bibliotecari nell’ambito del progetto “Biblioteche Scolastiche Innovative” Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD) Avviso 13 maggio 2016, n. 7767 per l’anno scolastico 2018/19.

A TAL FINE DICHIARA:

ai fini dell’accesso alla procedura di selezione

**A** – di essere in possesso, , dei seguenti requisiti generali:

- Età non inferiore agli anni 18;
- Godimento dei diritti civili e politici nel paese di cittadinanza;
- Idoneità fisica all’impiego;
- Immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, impediscano la nomina.
- di essere in possesso di diploma di scuola secondaria superiore;

ai fini della valutazione (Specificare analiticamente le voci da valutare, le stesse devono essere indicate nel curriculum o da certificazione allegata alla istanza di partecipazione).

1 - di essere Iscritto presso un’associazione di ambito bibliotecario riconosciuta nell’elenco istituito dalla legge n. 4/2013.:

.....  
 .....  
 .....



2 – Di aver partecipato alle seguenti attività formative di ambito biblioteconomico:

.....  
 .....

3 – Di aver prestato il seguente servizio svolto in qualità di assistente bibliotecario:

.....  
 .....

4 – Di aver prestato il seguente servizio svolto nella digitalizzazione di libri presso istituti culturali o biblioteche:

.....  
 .....

5 - Esperienza del s/w biblioteconomico in uso presso il Polo SBN RCA della Regione Calabria Sebina Next e SebinaYou.

.....  
 .....

6 - Conoscenze delle norme di catalogazione in ambiente SBN:

.....  
 .....

7 - Esperienza nell'uso della biblioteca digitale MLOL:

.....  
 .....

**Dichiara inoltre:**

- Di essere disponibile ad assumere l'incarico di cui all'avviso di selezione alle condizioni e nei termini previste dallo stesso;
- Di essere disponibile ad adeguare l'orario in base alle esigenze effettive della scuola.

Allega:

- a. Curriculum vitae che ha anche valore di autocertificazione dei titoli valutabili;
- b. Copia di documento di riconoscimento in corso di validità;



LICEO CLASSICO STATALE "P. GALLUPPI"  
Tel. : 0961/726344 – Fax: 0961/723156  
E-mail: [czpc060004@istruzione.it](mailto:czpc060004@istruzione.it) - Sito web: [www.liceogalluppi.net](http://www.liceogalluppi.net)  
C.F.: 80003960798 – Codice meccanografico: CZPC060004 Via A.De Gasperi, 76 - 88100 CATANZARO



c. Copia di codice fiscale.

(data) ..... FIRMA