



**Prot. 1200 del 12/03/2020**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI TITOLI ED ESPERIENZE PROFESSIONALI FINALIZZATA ALLA DEFINIZIONE DI GRADUATORIE DI TUTOR D'AULA, NELL'AMBITO DEI PROGETTI ORGANIZZATI DALL'AMBITO 1 DI CATANZARO A VALERE SUL PIANO DI FORMAZIONE DI AMBITO.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.M. 797 del 19 ottobre 2016 riguardante il Piano Nazionale per la Formazione dei docenti;

**Visto** il decreto del Direttore Generale U.S.R. Calabria n. 19165 del 12/11/2019 in cui vengono individuate le scuole polo a cui verranno assegnate le risorse per la formazione docenti per il triennio 2019/2022;

**VISTO** della Nota del MIUR prot. 49062 del 28/11/2019 Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative;

**RILEVATA** la necessità all'interno del progetto di individuare esperti formatori che possano condurre attività formative sulle aree tematiche sopra riportate;

**DATO ATTO** che, all'esito della presente selezione, si intende stilare una graduatoria di esperti formatori da impiegare nel progetto volto alla formazione del personale docente dell'Ambito 1 di Catanzaro;

**CONSIDERATO** che la formazione è riferita alle attività di formazione previste nelle seguenti Unità formative (UF):

<b>Sigla</b>	<b>n° ore</b>	<b>Titolo modulo formativo</b>
UF01		EDUCAZIONE CIVICA CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA CONOSCENZA DELLA COSTITUZIONE E ALLA CULTURA DELLA SOSTENIBILITÀ (Legge 92/2019)

<b>Sigla</b>	<b>n° ore</b>	<b>Titolo modulo formativo</b>
UF02		CONTRASTO ALLA DISPERSIONE E ALL'INSUCCESSO FORMATIVO VALORIZZAZIONE DEI BACINI CULTURALI LOCALI

## DISPONE

l'emanazione di un **AVVISO PUBBLICO**, per la selezione di 6 **tutor d'aula**, mediante procedura comparativa centrata su titoli e specifiche esperienze professionali disciplinata come segue.

### Art. 1. Finalità della selezione

Il presente avviso, finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per ciascuna delle sedi in cui si svolgerà la formazione, Liceo Classico P. Galluppi e l'ITT Malafarina, rivolta ai docenti con contratto a tempo indeterminato in servizio nelle sopramenzionate sedi

### Art. 2 Requisiti di accesso

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:

a) Laurea o titolo di studio valido per l'accesso all'insegnamento;

- essere docenti con contratto a tempo indeterminato nella scuola statale;

I predetti requisiti sono obbligatori pena la inammissibilità della candidatura. I requisiti verranno accertati sulla base del curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione, nel quale dovranno pertanto essere indicate in modo chiaro le esperienze maturate con specifico riferimento a quanto previsto dal successivo art. 4. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria o la revoca dell'incarico. Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### Art. 3 Compenso

1. Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola Polo, il costo orario è pari a € **25,82 (venticinque/82)** lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri.

### Art. 4 Criteri di valutazione

1. La Commissione, nominata dal Dirigente scolastico del Liceo Classico "P. Galluppi" di Catanzaro, attribuirà un punteggio globale massimo di **100 (cento) punti**. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.

2. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

<b>Tabella Valutazione Tutor</b>		
	<b>UNITARIO</b>	<b>MAX</b>
Incarichi di docente, esperto, tutor e relatore in seminari, corsi di formazione	Punti 6 ad incarico	15 punti
Altri incarichi similari su tematiche diverse	Punti 3 ad incarico	15 punti
Incarichi di docenza in corsi universitari	Punti 2 ad incarico	10 punti
Pubblicazioni su tematiche pertinenti	Punti 3 a pubblicazione	15 punti
Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza	Punti 2 ad anno	12 punti
Corsi di specializzazione o master da 1500 hh	Punti 3 a titolo	15 punti
Tutoraggio corsi PON/POR su tematiche attinenti	Punti 1.50 a titolo	15 punti
ECDL o certificazioni similari	Punti 1 a certificazione	3 punti

#### **Art. 5. Svolgimento delle attività**

Ai soggetti individuati dall'esito della presente selezione, sulla base della posizione in graduatoria e delle esigenze formative, saranno conferite attività tutoring nei corsi di formazione. L'incarico definirà il numero degli interventi, gli orari, oltre alle scadenze per la predisposizione dei materiali da utilizzare.

#### **Art. 6. Compiti del tutor**

Il personale individuato dovrà svolgere i compiti e le attività previste per ciascuna Unità formativa del Piano di Ambito, sinteticamente sotto riportate. In particolare il Tutor dovrà:

- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto formatore, il piano delle attività, definendo obiettivi specifici, contenuti, attività, strumenti, metodologie e tecniche didattiche, modalità e criteri di valutazione in ingresso, in itinere e finale;
- espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione e di materiale documentario;
- sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico, metodologico, relazionale, ecc., supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on line;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;
- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo;
- assistere l'attività laboratoriale contribuendo a predisporre i materiali;
- assistere l'attività formativa in particolare nella modalità laboratoriali;
- assistere la produzione dei project work da parte dei singoli partecipanti;
- documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- predisporre l'attestazione finale delle competenze acquisite da ciascun discente

#### **Art. 7 Domanda di ammissione**

La domanda di partecipazione dovrà essere inviata in formato elettronico, insieme a tutta la documentazione necessaria alla valutazione prevista dall'art.4. Successivamente ai candidati selezionati

saranno richiesti i documenti dichiarati in originale. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni (modello allegato 1):

- a) nome e cognome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- b) luogo e data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- d) residenza;
- e) titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
- f) gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
- g) godimento dei diritti politici;
- h) di essere docente a tempo indeterminato
- i) la sede di servizio in qualità di docente
- j) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziari;
- k) di essere idoneo al servizio al quale la selezione si riferisce;
- l) l'indirizzo di posta elettronica, che sarà l'unico canale di comunicazione utilizzato dal candidato e quello del Liceo Classico "P.Galluppi".

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione.

Il Liceo Classico "P. Galluppi" si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

Alla domanda (**allegato 1**), debitamente firmata (o digitalmente o scansionata con firma autografa), dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti, pena l'inammissibilità della candidatura:

1. copia curriculum vitae, in formato europeo, anch'esso debitamente firmato.
2. elenco di ogni altro titolo valutabile previsto dall'art.4 del presente avviso pubblico.

La domanda dovrà essere inviata alla mail **czpc060004@pec.istruzione.it**, con il modello allegato 1 (predisposto per il presente avviso), corredato della documentazione suindicata, **entro le ore 12,00 del giorno 16/04/2020** con il seguente oggetto: **"Selezione TUTOR azioni formative Ambito 1 di Catanzaro, sigla del modulo e NOME E COGNOME DEL CANDIDATO"**. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o in altro modo pervenute. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

#### **Art. 8 Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati**

La Commissione giudicatrice sarà nominata con decreto dal Dirigente Scolastico Liceo Classico "P. Galluppi" di Catanzaro, una volta scaduto il termine di presentazione delle domande e sarà formata dal D.S. e dal personale all'uopo nominato dal D.S stesso. La Commissione di valutazione si riunirà presso il Liceo Classico "P. Galluppi" di Catanzaro.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo le modalità di cui all'art. 4 del presente avviso, saranno successivamente pubblicate sul sito del Liceo Classico "P. Galluppi" le graduatorie avverso le quali saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali".

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito del Liceo Classico "P. Galluppi" di Catanzaro [www.liceogalluppi.net](http://www.liceogalluppi.net).

#### **Art. 9 Validità della graduatoria**

Le graduatorie definitive avranno validità sino alla conclusione delle azioni formative e potranno essere estese ad eventuali progetti formativi aventi il medesimo oggetto.

In caso di proseguimento nell'affidamento del Piano di Formazione di ambito 1 di Catanzaro da parte dell'Autorità competente, la graduatoria si intenderà automaticamente prorogata. I candidati che risulteranno in posizione utile nella suddetta graduatoria potranno essere incaricati dal Liceo Classico "P. Galluppi" per la realizzazione delle attività descritte in premessa secondo il criterio di scorrimento della graduatoria.

Per ragioni di efficienza ed economia procedimentale, nonché per assicurare il miglior perseguimento dell'interesse dell'amministrazione ad ottenere un risultato di elevato livello, potranno essere conferiti più incarichi allo stesso prestatore d'opera, compatibilmente con le esigenze organizzative.

#### **Art. 10 Affidamento degli incarichi**

Il conferimento degli incarichi è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001 e ad una richiesta di disponibilità all'esperto, che potrà avvenire tramite posta elettronica. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi. I Tutor a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

#### **Art. 11 Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Elena de Filippis, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Art. 12 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

### **Art. 13 – Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di questa Scuola Polo **www.liceogalluppi.net** sul sito delle scuole dell'Ambito 1 di Catanzaro ed inviato per posta elettronica a tutte le Scuole della provincia, con richiesta di pubblicazione sul proprio sito web.

*Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Elena De Filippis*

Firma autografa sostituita a mezzo  
stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2  
del D.L. 39/93