



LICEO CLASSICO STATALE "P. GALLUPPI"

Tel. : 0961/726344 – Fax: 0961/723156

E-mail: czpc060004@istruzione.it - Sito web: [www.liceogalluppi.net](http://www.liceogalluppi.net)

C.F.: 80003960798 – Codice meccanografico: CZPC060004 Via A.De Gasperi, 76 - 88100 CATANZARO



Ai docenti di italiano, matematica e lingua inglese V classi

Alle quinte classi

Ai docenti somministratori

Sede

Avviso N° 67

*Si informa che nei giorni dall'8 al 26 Marzo si svolgeranno, nelle quinte classi le prove INVALSI, pertanto le sei classi interessate usciranno solo a conclusione delle operazioni. Si prega di attenersi alle indicazioni seguenti, per garantire la correttezza dello svolgimento dell'intera giornata.*

Le prove avranno lo scopo di misurare e verificare competenze in merito all'italiano, alla matematica e alle lingue straniere inglese

Il calendario delle prove sarà articolato nel modo che segue:

Giorno	Primo turno	Lab Mirabile III piano	Lab Aula Magna II piano	Secondo turno	Lab Mirabile III piano	Lab Aula Magna II piano
8 Marzo	8.30 – 11.00	5 <sup>A</sup> A (21) Mat	5 <sup>A</sup> B (18) Mat	11.15 – 13.00	5 <sup>A</sup> C (26) Ita	5 <sup>A</sup> F (13) Ita
9 Marzo	8.30 – 11.00	5 <sup>A</sup> D (25) Mat	5 <sup>A</sup> B (18) Ita	11.15 – 13.00	5 <sup>A</sup> A (21) Ita	
10 Marzo	8.30 – 11.00	5 <sup>A</sup> C (26) Mat	5 <sup>A</sup> F (13) Mat	11.15 – 13.00	5 <sup>A</sup> D (25) Ita	
11 Marzo	8.30 – 11.00	5 <sup>A</sup> C (26) ING Listening	5 <sup>A</sup> F (13) ING Listening	11.15 – 13.00	5 <sup>A</sup> A (21) ING Reading	5 <sup>A</sup> B (18) ING Reading
12 Marzo	8.30 – 11.00	5 <sup>A</sup> A (21) ING Listening	5 <sup>A</sup> B (18) ING Listening	11.15 – 13.00	5 <sup>A</sup> D (25) ING Reading	
13 Marzo	8.30 – 11.00	5 <sup>A</sup> D (25) ING Listening	5 <sup>A</sup> F (13) ING Reading	11.15 – 13.00	5 <sup>A</sup> C (26) ING Reading	
16 Marzo	8.30 – 11.00	5 <sup>A</sup> E (22) Ita				
17 Marzo	8.30 – 11.00	5 <sup>A</sup> E (22) Mat				
18 Marzo	8.30 – 11.00	5 <sup>A</sup> E (22) ING Reading				
19 Marzo	8.30 – 11.00	5 <sup>A</sup> E (22) ING Listening				

Lo svolgimento delle prove richiederà la sospensione, per i segmenti orari individuati, nelle classi quinte, di ulteriori attività didattiche.

Le operazioni di sorveglianza e di coordinamento nella somministrazione delle prove saranno assicurate dai docenti in orario e da coloro che saranno eventualmente individuati dalla vicepresidenza. Saranno a essi fornite informazioni sulle procedure da utilizzare al fine di assicurare il corretto svolgimento delle prove in tutte le fasi previste, nella fattispecie verrà inviato il manuale del somministratore.

In sintesi il protocollo di somministrazione per entrambi i turni di somministrazione

1. il *docente somministratore*, aiutato dal *collaboratore tecnico di turno*, fa accomodare gli allievi ai loro posti
2. il *docente somministratore*, aiutato dal *collaboratore tecnico*, apre la busta contenente le credenziali per ciascuno studente
3. il *docente somministratore*, aiutato dal *collaboratore tecnico*, ritaglia per ogni allievo le credenziali per lo svolgimento della prova (cosiddetto **talloncino**), avendo cura di riporre nella busta quelle eventualmente non utilizzate
4. il *docente somministratore*, aiutato dal *collaboratore tecnico*, distribuisce agli allievi le credenziali per lo svolgimento della prova INVALSI CBT d'Italiano o Matematica o Inglese, prestando particolare cura alla corrispondenza tra il nome e il cognome dell'allievo e il codice SID dell'allievo stesso
5. il *docente somministratore* dà inizio alla prova INVALSI CBT d'Italiano o Matematica comunicando agli allievi che:
  - a. possono usare carta e penna per i loro appunti (solo su fogli vidimati dal somministratore) da restituire a fine prova **tassativamente**.
  - b. che il tempo complessivo di svolgimento della prova INVALSI CBT d'Italiano o Matematica è definito dalla piattaforma
  - c. una volta chiusa la prova INVALSI CBT d'Italiano o Matematica (o che il tempo sarà scaduto) non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova
6. il *docente somministratore*, aiutato dal *collaboratore tecnico* (se previsto), ripone nella busta di cui al punto **2.b** i *talloncini* con le credenziali eventualmente non utilizzate
7. al termine della prova INVALSI CBT d'Italiano, Matematica o Inglese ciascuno studente si reca dal *docente somministratore* e:
  - a. firma l'elenco di cui al precedente punto **2.c**, compilato via via dal *docente somministratore* nelle varie fasi di svolgimento della prova INVALSI CBT d'Italiano, Matematica o Inglese
  - b. riconsegna al *docente somministratore* il *talloncino* con le proprie credenziali, firmato dall'allievo stesso e dal *docente somministratore*
8. il *docente somministratore*, aiutato dal *collaboratore tecnico* (se previsto), ripone all'interno della busta (punto **2.b**) tutti i *talloncini* (punto **12.b**) e l'elenco (punto **2.c**), sottoscritto da tutti gli allievi presenti durante la somministrazione della prova INVALSI CBT d'Italiano o Matematica
9. il *docente somministratore* chiude e firma la busta (punto **2.b**) sulla quale riporta il codice meccanografico del plesso e il nome della sezione della classe interessata e la consegna al Dirigente scolastico (o a un suo delegato)

Ricapitolando, è importante quanto segue:



**Il docente somministratore, aiutato dal collaboratore tecnico (se previsto), ritaglia dall'elenco studenti per la somministrazione di ciascuna disciplina i talloncini relativi alla prova e li distribuisce agli allievi, staccandoli di volta in volta davanti alla postazione dell'allievo per non rischiare di perdere l'associazione tra talloncino e codice SIDI, allineato a nome cognome e data di nascita in elenco. I predetti talloncini devono essere ritirati al termine della prova. I talloncini sono sottoscritti dallo studente, dal docente somministratore e riposti nella busta.**

L'allievo assente a una o più prove INVALSI CBT recupera la/le prova/e che non ha svolto, con allievi di altre classi, all'interno della finestra di somministrazione della scuola o in casi estremi durante la sessione suppletiva di maggio.

Catanzaro, 08/02/2021

**Il Dirigente Scolastico**

**Elena De Filippis**

